

CORSO 1 : Il sito scolastico con WordPress secondo le ultime direttive ministeriali: normativa, contenuti, accessibilità

CORSO	DOCENTI TUTOR	N° MODULI	N° LEZIONI	DURATA IN SETTIMANE	INIZIO	FINE	GIORNO incontro sincrono	AMBIENTI UTILIZZATI	MAX n° ISCRITTI
1	Alberto Ardizzone USR Lombardia; Porte aperte sul Web	5	9	9	22 febbraio	9 maggio	ME	<ul style="list-style-type: none"> • SL o Videoconferenza • Web TV • MOODLE • podcasting YT 	30

- **CALENDARIO:** dal 22 febbraio al 9 maggio
- **INCONTRI SINCRONI:** 22-29 febbraio, 7-14-21-28 marzo, 4-11-18 aprile, 2 maggio (presenza non vincolante ai fini dell'attestazione)
- **DESTINAZIONE:** insegnanti di ogni ordine e grado di scuola, operatori scolastici
- **LIVELLO:** primo livello (base)
- **REQUISITI:** esperienza di navigazione in Internet, gestione di file e cartelle, uso di base di un elaboratore dei testi.
- **OBIETTIVI:** -Conoscere e sapere utilizzare il CMS WordPress per costruire siti usabili e accessibili; -Sapere costruire il sito web della propria scuola in conformità con quanto richiesto dalle linee guida dei siti web della pubblica amministrazione; -Curare l'aspetto comunicativo del sito indirizzandolo secondo criteri di efficacia, trasparenza e accessibilità
- **TEMPI:** il corso viene erogato in 9 lezioni della durata di una settimana corrispondenti ad un totale di 5 moduli.
- **MODALITA':** ogni modulo inizierà con una Videoconferenza o un incontro in Second Life serale sincrono online (facoltativo e non obbligatorio) tramite una piattaforma dalla quale i Docenti Tutor nei giorni calendarizzati (22-29 febbraio, 7-14-21-28 marzo, 4-11-18 aprile, 2 maggio) illustreranno i vari argomenti programmati in voce e con la condivisione del

desktop. I corsisti potranno intervenire e interagire per eventuali approfondimenti. Chi non sarà presente alla diretta, potrà rivedere la lezione in **podcasting** su YouTube. Nei restanti giorni della settimana, negli orari desiderati, i corsisti svilupperanno il modulo in piattaforma **Moodle** dedicata (obbligatorio ai fini dell'attestazione) dalla quale potranno interagire con i Tutor tramite i forum e collaborare fra di loro.

• **AMBIENTI:**

- **Videoconferenza** o incontro sincrono in **SL** online (requisiti: cuffia, microfono, ADSL);

- **piattaforma Moodle:** strumento ufficiale per il tracciamento ai fini della certificazione finale con attestato di Ente accreditato per la formazione dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con Prot. n. AOODGPER. 15315 del 27 luglio 2007 (requisiti: iscrizione alla piattaforma e sottoscrizione del regolamento). L'ambiente di lavoro rimarrà aperto per ulteriori 30 giorni dalla data di fine corso prevista in calendario per permettere ai corsisti di completare gli elaborati.

- **podcasting** su YouTube

- eventuali dirette **su Web TV**

• **VALIDAZIONE:** al raggiungimento di almeno il 60% del percorso formativo previsto secondo la griglia di valutazione esposta nel corso30• **SL o Videoconferenza**

• **Web TV**

• **CONTENUTI:**

MODULO I (3 lezioni): Costruire siti scolastici a norma: dal codice dell'amministrazione digitale alle linee guida dei siti della pubblica amministrazione. Siti scolastici e CMS open source. Comunicare in modo efficace e accessibile sul web. Siti scolastici con WordPress. Questioni di navigazione e di reperimento e architettura di navigazione: il modello Porte aperte sul web. Installazione e prima configurazione di WordPress e del tema per la scuola.

MODULO II (2 lezioni): La generazione dei menu di navigazione. Articoli e pagine. La gestione dell'home page e delle circolari. Categorie, tag e creazione degli archivi.

MODULO III (2 lezioni): I plugin: il valore aggiunto degli optional. Editor web, allegati, aree riservate, versione mobile, web 2.0. La manutenzione e l'aggiornamento del sito.

MODULO IV (1 lezione): Contenuti minimi di un sito istituzionale, trasparenza e albo online: come costruire un sito conforme alle linee guida dei siti web della pubblica amministrazione

MODULO V (1 lezione): un mese dopo, incontro supplementare con condivisione dei lavori e discussione su eventuali criticità e necessità di ampliamento.

Note:

Tutti i materiali del corso saranno resi disponibili come licenza Creative Commons Attribuzione-Non commerciale- Condividi allo stesso modo e saranno pertanto liberamente riutilizzabili e diffondibili dai corsisti. Il materiale, già prodotto e da produrre, sarà disponibile anche sui siti della comunità di pratica Porte aperte sul web, www.porteapertesulweb.it. Eventuale materiale aggiuntivo prodotto dai corsisti sarà reso disponibile come licenza Creative Commons Attribuzione-Non commerciale-Condividi allo stesso modo.

INFORMAZIONI E ISTRUZIONI

- **CALENDARI e PROGRAMMI** possono essere soggetti a variazioni per sopraggiunte esigenze organizzative. Qualsiasi variazione sarà debitamente pubblicizzata negli appositi spazi del corso.
- **ISCRIZIONE AI CORSI:**
 - 1- se non sei già iscritto alla portale, [iscriviti](#)
 - 2- con le stesse credenziali con le quali ti sei iscritto/a al portale (nome utente e password), entra nella piattaforma [FadAniteL](#) avendo cura di compilare il tuo **profilo con tutti i dati reali obbligatori** (nome, via, numero, cap, ecc.) previsti per legge, essendo percorsi formativi erogati da un ente accreditato dal MIUR. Dati non corrispondenti renderanno impossibile la ricezione dell'attestato finale (previsto anche per i tutor/docenti di ambiente).
 - 3- Inoltre è vincolante leggere e sottoscrivere il [regolamento](#) dal quale potrai rintracciare tutti i dati e le informazioni necessarie
 - 4- **procedi alla preiscrizione** al corso o ai corsi desiderati dall'home page della [piattaforma](#)

5- **procedi al versamento del contributo** all'associazione (i dati necessari sono contenuti nel [regolamento](#)). Anitel infatti non prevede una quota di tesseramento annuale ma solo un piccolo contributo in occasione di corsi formativi che rappresenta l'unica fonte di finanziamento per le spese di certificazione e il sostentamento dell'associazione stessa (tutti i tutor e i responsabili prestano la loro opera gratuitamente).

6- invia la **ricevuta** digitale del versamento a: anel@anel.it

7- al ricevimento della ricevuta del versamento, il docente di ambiente trasformerà la tua prescrizione in **iscrizione** effettiva con accesso al corso

[a- per registrarsi alla piattaforma](#)

[b- leggere e sottoscrivere il regolamento](#)

[c- iscriversi a un corso](#)

- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

Il corsista per avere il certificato finale che attesterà la sua partecipazione al corso dovrà:

- svolgere almeno il 60% delle attività previste in piattaforma (Moodle)
- le attività previste in classe virtuale (forum, compito, diario, wiki, etc.) saranno valutate in base ad una scala di valutazione che va da 0/100:
 - da 0 a 59: non certificabile
 - da 60 a 100: rilascio ATTESTATO

La tabella di valutazione sarà esposta all'interno di ogni corso dal tutor .

- **CONTATTI:** 1-Per segnalazioni o informazione sui corsi: anel@anel.it 3397114535
2- informazione e assistenza sull'utilizzo degli ambienti (piattaforma Moodle, SL, Ustream, ecc.):
fad@anel.it

