Neoassunti 2009: immissioni in ruolo, si riparte!

Aggiornamento

Inviato da : DIDATTIKA

Pubblicato il : 26/2/2009 0:50:00

Uscita la circolare ministeriale relativa alle immissioni in ruolo 2009. Ecco le principali novitÃ e le tipologie di corso previste

La circolare ministeriale

Ministero dellâ€™Istruzione, dellâ€™UniversitÃ e della Ricerca
Dipartimento per lâ€™istruzione
Direzione generale per il personale scolastico
Ufficio VI

Prot.n. AOODGPER. 2360 Roma, 23 febbraio 2009

Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici
Regionali
LORO SEDI
Allâ€™Agenzia Nazionale per lo Sviluppo
dellâ€™Autonomia Scolastica
Via M. Buonarroti, n.10
50122 FIRENZE
e,p.c. Ai Responsabili degli Uffici Scolastici
Provinciali
LORO SEDI
Allâ€™Intendente Scolastico Italiano
Provincia Autonoma di
BOLZANO
All'Intendente Scolastico Tedesco
BOLZANO
All'Intendente Scolastico Ladino
BOLZANO
Alla Provincia Autonoma Dipartimento
Istruzione
TRENTO
Alla Regione Autonoma della Valle d'Aosta
Assessorato Istruzione e Cultura
Direzione Personale Scolastico

AOSTA
Al Capo
Al Direttore Generale per gli Ordinamenti del
Sistema Nazionale di Istruzione e per
lâ€™Autonomia Scolastica
Al Capo dellâ€™Ufficio Legislativo
Al Capo del Servizio Controllo Interno
LORO SEDI

Oggetto: Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo â€“ Anno scolastico 2008-2009

Il Decreto ministeriale n. 61 del 10 luglio 2008 evidenzia con le allegate tabelle la ripartizione per ciascuna provincia dei docenti per la scuola dellâ€™infanzia, la scuola primaria, la scuola secondaria di primo e di secondo grado e per il personale educativo, oltre alla ripartizione di posti assegnati a ciascun profilo professionale del personale ATA. Per il predetto personale docente ed educativo (docenti dei diversi ruoli, posti e classi di concorso, previsti dalla tabella allegata al medesimo D.M. 61/2008) occorre avviare nel corrente anno scolastico le procedure per lâ€™anno di formazione regolate dallâ€™articolo 440 del Decreto Legislativo n. 297/94.
La formazione in ingresso prevista contrattualmente per i neoassunti in ruolo, ai sensi dellâ€™articolo 68 del Contratto Collettivo Nazionale del Comparto scuola, costituisce un obbligo contrattuale e trova rispondenza nel Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la formazione del personale docente, educativo, amministrativo tecnico e ausiliario relativa allâ€™anno scolastico 2008/2009 (sottoscritto il 4 luglio 2008) e nella contrattazione collettiva integrativa a livello regionale.
In tale quadro di riferimento gli Uffici Scolastici Regionali forniranno informazioni alle Organizzazioni sindacali sulle modalitÃ di attuazione delle iniziative di formazione in ingresso che organizzeranno per i docenti neoimmessi in ruolo.

3
Con lâ€™occasione si rappresenta che questa Direzione Generale ha avviato il confronto con le parti sociali per la sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo nazionale relativo allâ€™anno scolastico 2009-2010.
Per il corrente anno scolastico, in continuitÃ con il processo di formazione in atto, questa Direzione Generale ha provveduto a finanziare lâ€™Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dellâ€™Autonomia Scolastica ex INDIRE coi fondi necessari per proseguire la sua funzione finalizzata, tra lâ€™altro, a fornire strumenti e servizi per le scuole che accolgono il personale neoimmesso in ruolo nel corrente anno scolastico.
Lâ€™AMBIENTE DI FORMAZIONE
Lâ€™ambiente di formazione per i docenti neoassunti in ruolo, in coerenza con quanto giÃ realizzato in passato, rappresenta unâ€™offerta formativa rivolta a tutte le tipologie di insegnanti e articolata in modo da stimolare una autonoma riflessione sulle competenze metodologico-didattiche, psico-pedagogiche, disciplinari, relazionali e comunicative attinenti ai profili professionale di riferimento. Ãˆ proposto come vero e proprio servizio messo a disposizione dei docenti neoassunti, che hanno potuto nei

primi mesi del corrente anno scolastico, secondo le proprie esperienze e il vissuto personale, entrare in relazione con i diversi soggetti dai quali sono affiancati in questo periodo di crescita professionale (il tutor della scuola, il dirigente scolastico, il Collegio dei docenti, i colleghi), e che si sono dovuti confrontare con le sollecitazioni provenienti dallâ€™ordinamento vigente.
Le iniziative formative destinate ai docenti neoassunti si inquadrano nella complessiva offerta di opportunitÃ di formazione permanente, e possono essere fattore determinante per promuovere modalitÃ attive e consapevoli di esercizio della funzione docente, adeguate alle innovazioni della scuola e alle trasformazioni della societÃ .
Lâ€™intera proposta formativa, a partire da quella in ingresso, Ã¨ costruita come un â€œambiente integratoâ€• di apprendimento e rappresenta una opportunitÃ connotata da ampi margini di discrezionalitÃ e di scelta, tale da valorizzare al massimo lâ€™esperienza professionale e da avviare a una piena autonomia di ricerca culturale, didattica e organizzativa sin dallâ€™anno di prova.
Tra le opportunitÃ da organizzare a sistema, le iniziative di formazione iniziale, in ingresso e in servizio, assieme allâ€™autoaggiornamento, fanno dunque parte di un unico processo di apprendimento che deve durare, con caratteristiche di coerenza e di continuitÃ , per tutto lâ€™arco della vita lavorativa.
Lo sviluppo della professionalitÃ docente si realizza allâ€™interno dellâ€™istituzione scolastica quale sede naturale di confronto e di condivisione delle scelte educative,

didattiche e organizzative che caratterizzano il Piano dellâ€™Offerta formativa e determinano il Patto di corresponsabilitÃ con le famiglie.
Da tempo, per costruire una offerta formativa adeguata al personale neoassunto lâ€™ambiente e-learning, specie se integrato da fondamentali momenti in presenza, si presenta come modello particolarmente idoneo, in quanto consente interventi formativi di vasta ampiezza, economici, interattivi, personalizzabili, ripetuti e distesi nel tempo, aggiornabili e implementabili in progress. Un sistema di formazione continua funzionale si fonda, infatti, non sulla mera fruizione dei contenuti, ma sullâ€™apprendimento on the job, in modo che il learning by doing stabilisca una significativa relazione fra lâ€™esperienza e la riflessione. Nel campo della scuola questo significa la valorizzazione delle pratiche della ricerca-azione, ove Ã¨ caratterizzante lâ€™intreccio tra momenti di riflessione/approfondimento e momenti di esperienza/ realizzazione, tra apprendimenti di nuove conoscenze e verifica della loro utilitÃ nella pratica operativa.
Il percorso formativo della ricerca-azione consente, inoltre, continui rinvii allâ€™attivitÃ di servizio e fornisce al docente in formazione strumenti e metodi per autovalutarsi, aggiornarsi e misurarsi con i bisogni degli alunni e del territorio in uno stile di insegnamento progressivamente rivolto alla costruzione del curricolo, alla sua rimodulazione e alla verifica degli apprendimenti.
A livello di singola istituzione scolastica o di reti di scuole, la formazione terrÃ conto delle competenze possedute dagli insegnanti, delle domande formative da soddisfare, ma anche dei bisogni didattico-organizzativi delle scuole.
Eâ€™ importante, a tale riguardo, che il contesto organizzativo assuma il valore aggiunto dellâ€™apprendimento conseguito dal singolo docente in formazione e tenda a

favorire lâ€™opportunitÃ di coniugare lâ€™agire concreto, legato ai compiti e alle responsabilitÃ dellâ€™insegnante in formazione, con lo sviluppo di unâ€™attitudine permanente alla riflessivitÃ . In questo senso, il tutor di scuola e i colleghi del team di appartenenza del docente in formazione concorreranno a costituire un ambiente laboratoriale di formazione, dove Ã¨ possibile approfondire e sottoporre a verifica i materiali disponibili in piattaforma, mettendo cosÃ¬ ancor piÃ¹ in evidenza che lâ€™attivitÃ ordinaria di una scuola costituisce essa stessa un â€œlaboratorioâ€• per la formazione.
Per una piÃ¹ puntuale illustrazione dei contenuti dellâ€™ambiente di apprendimento si fa rinvio al piano editoriale prelevabile dalla pagina
http://for.indire.it/neoassunti2009/iscrizioni

INDICAZIONI OPERATIVE

Secondo i parametri del modello e-learning integrato Ã¨ prevista la partecipazione a momenti di formazione on-line e a incontri in presenza; questi ultimi sono promossi e organizzati dagli Uffici Scolastici Regionali con le risorse iscritte nei rispettivi capitoli di bilancio e oggetto di contrattazione integrativa regionale.
Complessivamente le attivitÃ formative prevedono non meno di 40-50 ore (articolate in 20-25 ore in presenza e 20-25 ore a distanza), coordinate da un tutor, facilitatore dâ€™apprendimento. Ogni incontro in presenza sarÃ , in via ordinaria, organizzato in classi di non meno di 15 e non piÃ¹ di 30 docenti, provenienti dai due cicli scolastici, purchÃ© gravitanti nello stesso ambito territoriale. Lâ€™attivitÃ di formazione puÃ² prevedere anche la costituzione di specifici gruppi di lavoro.
Il coordinamento e la direzione di ciascun corso Ã¨ affidata a un Dirigente scolastico, che ha compiti amministrativo-gestionali e ha la responsabilitÃ dellâ€™attestazione finale delle ore di formazione. La conduzione dei gruppi di docenti in formazione potrÃ essere affidata a insegnanti o dirigenti scolastici individuati prioritariamente tra coloro giÃ coinvolti in esperienze pregresse di formazione secondo il modello elearning integrato.
Ogni Ufficio Scolastico Regionale provvederÃ ad organizzare i corsi relativi ai docenti neoassunti del territorio di riferimento secondo principi di efficacia ed economicitÃ .
Si allegano, a titolo esemplificativo, due schemi organizzativo-finanziari da tenere presente come riferimento di base, al fine di rendere il piÃ¹ possibile uniformi i costi di gestione. (All.n.1)
Parimenti in allegato (All.n.2) si riporta la scheda relativa alla procedura di iscrizione per i docenti neoassunti, che dovrÃ essere curata dalle istituzioni scolastiche â€“ sedi di servizio - e che sarÃ disponibile a partire dal 2 marzo p.v. alla pagina
http://for.indire.it/neoassunti2009/iscrizioni
SarÃ possibile per i tutor di scuola accedere allâ€™ambiente di lavoro in piattaforma per una collaborazione con il tutor on-line.
Si ricorda che lâ€™ambiente di formazione docenti neoassunti a.s. 2007/2008 rimarrÃ aperto solo in consultazione nellâ€™area formazioni concluse.
Lâ€™attivitÃ formativa per i corsisti neoassunti in ruolo nel corrente anno scolastico e per coloro che, a vario titolo, non hanno assolto al periodo di formazione in ingresso avrÃ inizio il 23 marzo 2009.
Si sottolinea che lâ€™ambiente di formazione Puntoedu neoassunti costituisce solo un servizio e unâ€™opportunitÃ assicurata a livello nazionale da mettere a disposizione dei docenti neoimmessi in ruolo, i quali, tuttavia, anche in relazione alla programmazione formativa avviata a livello regionale e oggetto di contrattazione collettiva integrativa, possono

decidere di utilizzare altre opportunitÃ formative promosse a livello
territoriale.
SarÃ cura degli Uffici Scolastici Regionali far conoscere alla scrivente Direzione
generale, per ogni opportuna valorizzazione, eventuali modalitÃ di formazione alternative
allâ€™offerta qui disegnata.
Permangono in vigore, per quanto non innovato dalla presente circolare, le indicazioni
di chiarimento emanate con la nota prot.n. AOODGPER 3699 del 29 febbraio
2008.

ITINERARI FORMATIVI PER I DOCENTI NEOASSUNTI
Nellâ€™ambito delle offerte formative messe a disposizione nella piattaforma Agenzia
scuola dellâ€™Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dellâ€™Autonomia Scolastica ex
INDIRE, i docenti, dâ€™intesa col tutor, possono sempre scegliere di impostare il proprio
percorso di formazione in modo personalizzato, per stabilire opportune connessioni
tra i percorsi esistenti in piattaforma e le proprie esperienze e competenze e i
propri bisogni formativi specifici.
Una quota parte del monte orario complessivo (orientativamente 5 ore in presenza
e 5 ore a distanza) Ã¨ destinata ad offrire un momento formativo di base, omogeneo
nei contenuti e nelle modalitÃ di realizzazione, mirato a diffondere le conoscenze
essenziali sul contesto dellâ€™autonomia, sulle innovazioni ordinamentali in atto
e su approfondimenti generali circa le competenze metodologiche e didattiche relative
al segmento scolastico di riferimento.
Ferma restando, come sopra accennato, la possibilitÃ di assolvere allâ€™obbligo di
formazione previsto dallâ€™anno di prova utilizzando altre opportunitÃ formative promosse
a livello territoriale o di singola scuola, in coerenza con i progetti di formazione
giÃ in atto e con lâ€™assetto del modello organizzativo di e-learning integrato, da
questâ€™anno, in relazione alla disciplina insegnata e al segmento scolastico di appartenenza,
saranno resi disponibili anche spazi e materiali formativi appositamente enucleati nellâ€™ambito del
complesso dei materiali elaborati nei Piani nazionali di formazione
ISS (Insegnare scienze sperimentali), Mat@bel (Matematica e apprendimenti di
base con e-learning) e Poseidon (Piano di formazione per docenti di area linguisticoletteraria)
nonchÃ© attivitÃ formative enucleate dallâ€™ambiente PuntoEdu Lingue â€“ Area metodologica -
inerente al piano di formazione per i docenti di scuola primaria
sprovvisti dei titoli per insegnare inglese avviato ai sensi della comunicazione di servizio
1446/05.

Le attestazioni dei sopra citati itinerari formativi per i docenti neoassunti, ove documentino una
porzione definita del complessivo percorso di riferimento (Mat@bel, Poseidon, eccetera)
costituiscono credito formativo.
In particolare, per il corrente anno scolastico, al fine di evitare la frammentazione
delle iniziative e porre in essere interventi organici e coerenti con i processi innovativi
in atto, si ritiene doveroso offrire a tutti i docenti neoassunti nella scuola
primaria che stanno svolgendo il corso linguistico in presenza, di cui alla citata comunicazione di
servizio, lâ€™opportunitÃ di svolgere come parte della formazione in ingresso il percorso
metodologico in e-learning (20 ore in presenza e 20 ore a distanza)
proposto originariamente ai docenti di scuola primaria in possesso del livello di competenza

A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.
Tale opportunitÃ Ã¨ altresÃ¬ estesa ai docenti neoassunti nella scuola primaria che,

privi dei requisiti per lâ€™insegnamento della lingua inglese, si sono resi disponibili alla frequenza dei suddetti corsi.
Le attivitÃ di formazione metodologica svolte e documentate varranno dunque a tutti gli effetti sia per il superamento del periodo di prova sia per il conseguimento dellâ€™attestato finale necessario allâ€™insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria, previo completamento dellâ€™intero percorso formativo e superamento dellâ€™esame per il livello linguistico B1.
Lâ€™offerta formativa presente in Puntoedu lingueâ€“Area Metodologica - organizzata in nuclei tematici con attivitÃ laboratoriali e materiali teorici di riferimento, giÃ prevede, del resto, un ampio ventaglio di moduli rivolti a varie tipologie di esigenze e di insegnanti, nonchÃ© la possibilitÃ , con la guida dellâ€™ e-tutor, di personalizzare il percorso di apprendimento e armonizzare gli approfondimenti teorici con la formazione sul lavoro. Ciononostante, al fine di insistere in modo piÃ¹ coerente sulle esigenze specifiche dei docenti neoassunti, saranno segnalati i materiali e le attivitÃ laboratoriali che presentino caratteristiche tali da coprire sia le esigenze pedagogicodidattiche generali sia quelle piÃ¹ strettamente correlate allâ€™insegnamento dellâ€™inglese.
Come Ã¨ ovvio qualsiasi opzione formativa sopra indicata dovrÃ necessariamente concludersi entro i termini previsti per la formazione dei neoassunti.
f.to IL DIRETTORE GENERALE
Luciano Chiappetta

Allegato 1
Schemi organizzativo-finanziari dei corsi
Ogni Ufficio Scolastico Regionale, nellâ€™organizzare secondo principi di efficacia ed economicitÃ i corsi relativi ai docenti neoassunti del territorio potrÃ tenere presente le seguenti tabelle di costi, con le quali si tende al fine di rendere il piÃ¹ possibile uniforme lâ€™organizzazione della gestione nellâ€™ambito delle ore previste, che, si sottolinea, non possono essere inferiori al programmato ventaglio di 20-25 ore.

MODELLO
25 h presenza
Direzione 129,12
Docenza presenza 1033,00
Assistenza on-line (forfettaria) 200,00
Supporto amministrativo 102,00
Oneri 124,45
Spese 86,42
Totale 1700,00

MODELLO
20 h presenza
Direzione 103,30
Docenza presenza 826,40
Assistenza on-line (forfettaria) 200,00
Supporto amministrativo 102,00
Oneri 104,69
Spese 143,60
Totale 1500,00

Allegato 2
Procedura di iscrizione
Gli Istituti Scolastici statali di ogni ordine e grado, compresi i convitti e gli educandati, utilizzando il codice meccanografico e la password utilizzata per le iscrizioni alle iniziative di Puntoedu, possono iscrivere i propri docenti e il personale educativo come corsisti ad uno degli ambienti di apprendimento predisposti per i neoassunti dallâ€™Agenzia per lo Sviluppo dellâ€™Autonomia Scolastica ex INDIRE, prelevando i dati anagrafici degli utenti previsti nell'elenco fornito dal MIUR.
I docenti neoassunti in elenco compaiono con la specifica dellâ€™istituzione scolastica sede di servizio o in alcuni casi con il codice meccanografico della dotazione organica provinciale; anche per il personale educativo Ã¨ specificato il codice della dotazione organica provinciale. Le scuole devono anche integrare le iscrizioni per i docenti assunti negli anni precedenti che non abbiano ancora assolto gli obblighi della formazione.
Le istituzioni scolastiche possono iscrivere i docenti ad una delle seguenti azioni di formazione per neoassunti selezionando la formazione prescelta tra:
- Puntoedu docenti neoassunti- M@tabel (rivolto ai docenti neoassunti per le classi di concorso- A047, A048, A049, A059)
- Puntoedu docenti neoassunti-Poseidon (rivolto ai docenti neoassunti per le classi di concorso A043, A050, A051, A052, A245-246, A345-346, A445-446, A545-546)
- Puntoedu docenti neoassunti - ISS (rivolto ai docenti neoassunti per le classi di concorso A012, A013, A038, A049, A054, A057, A059, A060)
- Puntoedu docenti neoassunti â€“ Lingua inglese area metodologica (rivolto ai docenti neoassunti di scuola primaria privi dei requisiti per lâ€™insegnamento della lingua inglese)
- Puntoedu docenti neoassunti generale (consentito a tutti i docenti neoassunti)
Nel caso di insegnanti che non siano compresi nellâ€™elenco, le scuole dovranno procedere allâ€™iscrizione attraverso la funzione "Iscrivi manualmente" Per gli insegnanti di religione cattolica la materia di insegnamento da indicare Ã¨ "rel" .
N.B. L'e-mail e il codice fiscale sono campi obbligatori ai fini dell'iscrizione.
Si invita ad indicare lâ€™indirizzo e-mail personale del corsista.

Gli Uffici Scolastici Regionali, utilizzando i codici di accesso specifici comunicati dallâ€™Agenzia, possono:
- iscrivere e-tutor e direttori di corso.
- visionare lo stato delle iscrizioni per i vari ambienti di formazione a livello provinciale e organizzare i corsi.
Ad ambiente formativo aperto, l'e-tutor potrÃ popolare la classe virtuale associandosi i nominativi dei corsisti che incontra in presenza. Una volta associati, i corsisti hanno accesso completo all'ambiente formativo.
La comunicazione della password agli utenti Ã¨ a carico dell'istituzione che li ha iscritti: la scuola, lâ€™educandato o il convitto per i corsisti, l'Ufficio Scolastico Regionale per gli altri (e-tutor e direttori di corso).
Ad ambiente aperto sarÃ comunque disponibile una funzione "Non hai ricevuto Nome utente e password?" che permetterÃ di richiedere i codici che saranno inviati allâ€™indirizzo di posta elettronica immesso allâ€™atto dellâ€™iscrizione. Dal primo accesso allâ€™ambiente di formazione lâ€™utente avrÃ la possibilitÃ di modificare il proprio profilo e lâ€™indirizzo di posta elettronica.

Come fare il login
Le istituzioni scolastiche devono utilizzare come codice di accesso il codice meccanografico dell'istituto e la password utilizzata per le iscrizioni alle iniziative di Puntoedu.
Le scuole che non fossero in possesso della password d'istituto Puntoedu, possono farne richiesta allâ€™Agenzia compilando il modulo da scaricare on-line ed inviandolo via fax al numero 055/2380393.
Gli Uffici Scolastici Regionali devono utilizzare come codici di accesso quelli specifici comunicati dallâ€™Agenzia ex INDIRE.
In caso di problemi di funzionamento tecnico contattare neo2009-helpregistrazione@indire.it